



大阪成蹊大学

大学院

教育学研究科教育学専攻

2021 年度

学生募集要項

〒533-0007

大阪府大阪市東淀川区相川 3-10-62

TEL:06-6829-2554

大阪成蹊大学 入試統括本部

目 次

1. アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）	1
2. 授業について	1
3. 修業年限について	1
4. 教員免許状	1
5. 事前相談	1
6. 出願資格	2
7. 募集する課程・専攻および募集人員	3
8. 入試日程・試験会場・集合時間等	3
9. 選考方法	3
10. 出願手続き	4
11. 個別入学資格審査	6
12. 受験について	7
13. 合格発表	7
14. 入学手続き	8
15. 長期履修学生の制度について	8
16. 入学辞退	9
17. 個人情報の取り扱い	9

※新型コロナウイルスの感染状況により、入試日程・内容等を変更する場合があります。変更が生じた場合、本学ホームページ、入試NAV I等でお知らせします。

1. アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

本研究科では、現代の教育に関する実践的課題を理解し、地域の学校・園をはじめ、子どもの教育と成長に係る諸組織と協働で、さまざまな教育実践を省察しながら、創造的に問題解決のできる、教育に関する高度専門職業人を養成します。こうした教育目的を達成するために、以下のような入学者を受け入れます。

- (1) 教育に関する幅広い教養や技能を基盤として、現代の教育に関する諸問題に深い関心をもっている人
- (2) 地域の諸組織との協働での多様な教育実践に深い関心をもっている人
- (3) 現職教員や将来教員になることを目指す人で、教育学に関する知識を身につけるとともに、将来、高度な専門知識や教育技術を学校教育の現場で創造的問題解決に活かすことを考えている人
- (4) 教育に関わる地域の諸組織において活動しているあるいは活動することを目指す人で、現代の教育に関する実践的課題を理解し、将来、高度な専門知識や教育技術を実践の創造的問題解決に活かすことを考えている人

2. 授業について

平日は夜間。土曜日は昼間に開講します。

3. 修業年限について

標準修業年限は2年です。なお、職業を有している等の事情により、標準修業年限を越えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し、課程を修了することを認める長期履修学生の制度があります。詳細はP.8をご覧ください。

4. 教員免許状

当該免許教科に係る幼稚園教諭、または小学校教諭の一種免許状を有する者で、本学の修士課程において、専修免許状取得に必要な科目・単位数（28単位以上）を修得することにより、次の専修免許状が取得できます。

研究科	専攻	専修免許状の種類
教育学研究科	教育学専攻	幼稚園教諭専修免許状
		小学校教諭専修免許状

5. 事前相談

志願者は、出願前に本学大学院担当教員と事前相談を行うことができます。事前相談を希望する場合は、入試統括本部までお問い合わせください。

6. 出願資格

◆学内推薦入試

次の各号に該当する者

- (1) 本学教育学部を2021年3月末までに卒業見込みの者
- (2) 本学教育学部長による推薦状を有する者

◆一般入試 ◆社会人特別選抜入試

次の(1)～(8)のいずれかに該当し、かつ社会人特別入試については(9)も該当する者

- (1) 学校教育法に定める大学を卒業した者、および2021年3月卒業見込みの者
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構(旧 大学評価・学位授与機構)から学士の学位を授与された者、および2021年3月末日までに学士の学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者、および2021年3月末日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者、および2021年3月末日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされる者に限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者、および2021年3月末日までに修了見込みの者
- (6) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および2021年3月末日までに修了見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2021年3月末日までに満22歳に達する者
- (9) 職業経験、教育・対人援助・ボランティア等の社会的実践活動の経験を5年以上有する者

※上記の(8)に該当すると思われる者(留学生含む)は、個別の入学資格審査が必要です。詳細は、P.6をご確認ください。

※外国人留学生は、出願前に入試統括本部までお問い合わせください。

7. 募集する課程・専攻および募集人員

課程	専攻	入試日程	募集人員
修士課程	教育学専攻	前期	1名
		中期	2名
		後期	2名

8. 入試日程・試験会場・集合時間等

	前期	中期	後期
出願期間	2020年9月15日(火) ～2020年9月24日(木)	2020年11月2日(月) ～2020年12月10日(木)	2020年12月18日(金) ～2021年2月12日(金)
試験日	2020年10月4日(日)	2020年12月19日(土)	2021年2月23日(火・祝)
試験会場	本学		
集合時間	9:40		
試験(開始)時間	<p>◆ 学内推薦入試 小論文 10:00～11:00、口述試験 11:30～</p> <p>◆ 一般入試 筆記試験(専門科目) 10:00～11:00、口述試験 11:30～</p> <p>◆ 社会人特別選抜入試 口述試験 10:00～</p>		
合格発表日	2020年10月9日(金)	2020年12月25日(金)	2021年3月1日(月)
入学手続締切日	2020年10月22日(木)	2021年1月14日(木)	2021年3月10日(水)

9. 選考方法

◆ 学内推薦入試

小論文(100点)、口述試験(100点、20分程度)、書類審査で総合的に評価し合否を判定。

◆ 一般入試

専門科目(100点)、口述試験(100点、20分程度)、書類審査で総合的に評価し合否を判定。

◆ 社会人特別選抜入試

口述試験(100点、20分程度)、書類審査で総合的に評価し合否を判定。

10. 出願手続き

本学所定の出願書類を一式取り揃えて、期限までに提出してください。

(1) 出願書類

提出[○…必須、△…該当者のみ、×…不要] ※必要に応じ、下記の他に書類の提出を求める場合があります。

	学内推薦入試	一般入試	社会人特別選抜入試
入学志願票 (様式1)	○	○	○
写真票 (様式2)	○	○	○
志望理由書 (様式3)	○	○	○
研究計画書 (様式4)	○	○	○
推薦書	○	×	×
卒業 (見込) 証明書	○	○	○
学業成績証明書	○	○	○
社会的実践活動、または 実務経験申告書 (実践研究レポート)	×	×	○
出願資格認定証	△	△	△
長期履修学生申請書	△	△	△

◆入学志願票 (様式1) ◆写真票 (様式2)

本学所定の手紙を使用してください (写真を1枚貼付)。

◆志望理由書 (様式3) ◆研究計画書 (様式4)

本学所定の手紙を使用してください。

◆推薦書

志願者を推薦する教員が作成 (様式は任意) し、厳封したもの。

◆卒業 (見込) 証明書 ◆学業成績証明書

最終出身 (在籍) 学校が出願前3か月以内に作成し、厳封、または複写防止用紙であるもの。

※個別入学審査にて、出願の許可を得た者は、提出不要。

◆社会的実践活動、または実務経験申告書 (実践研究レポート)

これまでの実践活動について、教育に関する専門的な視点を明確にし、その目的、取り組み、得られた知見などをまとめてください (4000字程度、40字×30行の横書き、A4用紙で4枚以内、パソコン作成に限る)。また、本文とは別に、表紙 (タイトル・名前) をつけてください。

◆出願資格認定証

個別入学資格審査を経て、本学より発行されたもの。P.6をご覧ください。

◆長期履修学生申請書

P.8をご覧ください。

※一般入試、社会人特別選抜入試の出願資格の(2)に該当する者は、下記の書類も提出してください。

①学位を既に授与された者・・・「学位授与証明書」

②学位の授与申請が受理された者・・・「学位授与申請受理証明書」※学位が授与され次第、直ぐに「学位授与証明書」を入試統括本部へ提出してください。

(2) 入学検定料 35,000 円

本学所定の払込用紙に必要な事項を記入し、入学検定料をゆうちょ銀行、または郵便局の窓口からお支払いください。日附印が押された「振替払込受付証明書」を、入学志願票(裏面)の所定欄に貼付してください。「振替払込請求書兼受領証」は、払い込みの証明となりますので、大切に保管してください。

(3) 出願先

簡易書留郵便の速達、または持参により提出してください。郵送の場合は、締切日消印有効です。持参の場合は、締切日翌日(土曜・日曜・祝日を除く9:00~17:00)まで受け付けます。

【提出先】〒533-0007 大阪市東淀川区相川3-10-62 大阪成蹊大学 入試統括本部

(4) 出願に関する注意

①出願書類に不足、または不備のある場合は受け付けません。

②出願後の変更・訂正はいっさい認めません。

③一旦受理した出願書類、入学検定料は、理由の如何を問わず返還しません。

④受験票は、出願書類受理後、郵送します。受験票が試験前日までに届かない場合や内容に誤りがある場合は、直ちに入試統括本部までご連絡ください。

⑤出願後、住所等に変更が生じた場合は、速やかに入試統括本部までご連絡ください。

⑥名前について、旧字体等コンピュータで表記できない文字は、常用漢字の代替文字やカタカナ等で表記させていただく場合もあります。

(5) 受験上の配慮や、入学後の学修、および学生生活上の配慮を希望する場合について

病気・負傷や障がい等のために、本学の入学試験において「受験上の配慮や、入学後の学修、および学生生活上の配慮」を希望される場合、出願開始日の1ヶ月前までに必ず事前相談の上、所定の用紙をもって配慮を希望する旨の申請を行ってください。また、定められた事前相談と申請を行わずに受験された場合は、ご希望の配慮を行うことができませんのでご了承ください。なお、本学では支援内容や受け入れ施設については、極力改善に努めておりますが、ご希望に沿った対応ができかねる場合があります。

【連絡先】入試統括本部 06-6829-2554

【受付時間】9:00~17:00(土曜・日曜・祝日を除く)

1 1. 個別入学資格審査

P.2 の出願資格 (8) に該当すると思われる方は、以下の方法により個別入学資格審査を経て、出願してください。

(1) 資料の請求

本学より、個別入学資格審査に必要な申請書類をお送りいたしますので、まずはお電話にてお問い合わせください。(お問い合わせ先：入試統括本部 TEL：06-6829-2554)

(2) 申込み (書類の提出)

下表の書類を「簡易書留郵便の速達」、または「持参」にて申請期限日までに提出してください。

郵送の場合は、申請期限日必着。持参の場合は、平日 9:00~17:00 のみ、受付いたします。

[提出先] 〒533-0007 大阪市東淀川区相川 3-10-62

大阪成蹊大学 入試統括本部 大学院入試 「個別入学資格審査」係

[申請期限] 前期：2020年9月15日(火)、中期：2020年11月2日(月)、後期：2020年12月18日(金)

提出書類	事項
入学資格認定申請書 (様式A-1)	本学所定の用紙
入学試験出願資格認定審査調書 (様式A-2)	本学所定の用紙
卒業 (見込) 証明書、または在学期間 (見込) 証明書	最終学歴の証明書 (厳封)
成績証明書	最終学歴の証明書 (厳封)
資格証明書の写し	取得している国家資格等がある場合
その他研究科が必要とする書類	出願資格の (8) に該当することを証明するもの

(3) 本学においての書類審査と結果の通知

ご提出いただいた書類を基に、本学において書類審査をし、ご本人へ通知いたします。出願の許可を得た者は、これをもって出願手続きをしてください。

1 2. 受験について

- (1) 開門は、試験の始まる 60 分前を予定しています。
- (2) 集合時間前には、各自指定された試験会場に入室し、指定された座席に着席してください。
- (3) 試験開始後、30 分以上の遅刻は、受験を認めません。なお、公共交通機関の遅延、交通事故、その他、やむを得ない事情で遅刻した場合は、試験会場の係員に申し出て指示を受けてください。
- (4) 途中退室については、原則として、試験終了まで退室することはできません。
- (5) 携帯電話・スマートフォン、翻訳や計算の機能を持つ時計等の機器は、試験場での使用を禁止します。必ず時計を持参してください。
- (6) 試験時、机には受験票と本学より指示した以外のものを置くことを禁止します。
- (7) 試験妨害行為や不正行為があった場合、その受験生の受験は直ちに停止し、その後の受験は認めません。
- (8) 試験場の下見については、正門までとし、入構はできません。

〈持参物〉

受験票（紛失や忘れた場合は、入試統括本部に申し出て指示を受けてください）、筆記用具。

〔感染症（インフルエンザ等）について〕

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医、その他の医師において感染の恐れがないと認めたときは、この限りではありません。その場合、その旨の証明書の提出が必要となります。

1 3. 合格発表

- (1) 合否結果は、受験生の本人宛に速達郵便で通知します。
- (2) 合格発表日とは、合否通知書を発送する日であり、到着日ではありませんのでご注意ください。
- (3) 学内掲示による発表は行いません。
- (4) 電話や窓口での問い合わせには応じません。

14. 入学手続き

- (1) 合格者は、入学手続き締切日までに入学手続き時納付金を納入するとともに、入学手続き書類を提出してください。
- (2) 入学手続きに必要な書類は、合格通知書に同封します。
- (3) 入学手続き時納付金の納入方法、および入学手続き書類の提出の詳細については、合格通知書送付の際に同封の「入学手続き要項」で確認してください。
- (4) 期限までに手続きを完了しない場合は、入学を許可できません。
- (5) 入学手続きを完了した方に入学許可証を発行し、本人宛に郵送します。
- (6) 出願書類に虚偽の記載があった場合は、合格を取り消す場合があります。

[2021年度 入学手続き時の納付金、および初年度後期納付金の内訳]

費目	納付期限	1年次		
		前期 (入学手続き時納付金)	後期 (10月4日まで)	年間 (一括納入)
入学金		200,000円	—	200,000円
授業料		250,000円	250,000円	500,000円
教育振興会会費	年会費	17,000円	—	17,000円
大阪成蹊学園後援会会費	入学時のみ	5,000円	—	5,000円
学研災・学研賠保険料	2年間分	1,430円	—	1,430円
大阪成蹊学園安全会会費	年会費	500円	—	500円
合計		473,930円	250,000円	723,930円

※納入金額は経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。合格通知書に同封する入学手続き要項にてご確認ください。

※上記の他に、同窓会費等が必要です(最終学年時)。

※学債などの徴収はしていません。

15. 長期履修学生の制度について

本学での履修において、職業を有している等の理由により、履修や研究の時間が著しく制限されている者、および入学時においてその見込みである者は、本人の希望により、長期履修を希望することができます。長期履修を希望する者は、出願時に「長期履修学生申請書」を提出してください。

[対象者]

- (1) 職業を有している者
- (2) 家事、育児、介護等の事情により、標準修業年限で修了することが困難な者
- (3) その他やむを得ない事情を有し、標準修業年限で修了することが困難であると学長が認めた者

[長期履修期間]

長期履修の期間は3年、または4年とする。

16. 入学辞退

入学手続きを完了された方が、入学を辞退する場合は、本学所定の「入学辞退届」に必要事項を記入の上、2021年3月31日（水）17：00までに提出（郵送の場合は、当日必着）すれば、入学金以外の入学手続時納付金を返還します。「入学辞退届」の請求方法等、詳細は入学手続要項にてご確認ください。

17. 個人情報の取り扱い

大阪成蹊大学では、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際し志願者から提供された個人情報を以下の目的のためにのみ利用し、適切に管理します。目的以外に利用することはありません。

記

- (1) 出願に際して出願資格の確認、提出書類に不備がある場合の連絡など、入学試験実施に係わる作業
- (2) 入試に係る緊急連絡や確認作業
- (3) 当該者への入学試験結果の可否結果通知
- (4) 合格者に対して、入学手続書類やその他の書類・案内の送付、連絡
- (5) 学生生活を開始するにあたり大学が必要と判断した福利厚生に関する情報提供
- (6) 教育改善のための調査・研究、および入試統計データ、資料の作成（個人を特定しない集計処理）

