

2027 年度
(令和 9 年度)

3 年次編入学試験 学生募集要項

■ 経営学部 ■ 国際観光学部 ■ 教育学部 ■ 芸術学部 ■ データサイエンス学部



大阪成蹊大学
OSAKA SEIKEI UNIVERSITY

目 次

アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）	1
3年次編入学試験について	3
インターネット出願について	8
受験について	11
試験会場について	13
合格発表について	13
学費減免制度について	14
入学手続について	14
入学辞退について	16

個人情報の取扱いについて

本学では、受験生から提出された出願書類により取得する個人情報について、下記の目的のために利用し、目的以外に利用することはありません。

- ・出願に際して、出願資格の確認、出願書類に不備がある場合の連絡。
- ・当該受験生へ合否結果等の通知。
- ・合格者に対し、入学手続書類やその他の書類・案内の送付、連絡。
- ・入学者に対し、修学に関する手続やその他、大学長が必要と認めた利用。

※やむを得ない事情により、入試日程・内容等を変更する場合があります。

※入試日程・内容等を変更する場合は、本学ホームページ、入試 NAVI 等でお知らせします。

アドミッション・ポリシー（入学受入れの方針）

大阪成蹊大学

本学教育目的

本学は、建学の精神「桃李不言下自成蹊」の理念に基づき、徳があり、人に慕われ、信頼される人、すなわち「人間力」のある人を育てることを教育の基本目標としています。本学では「人間力」のある人を、次のような人であると考えています。

1. 幅広い教養と、専門的な知識・技能をしっかりと身につけている人です。社会に出て、学びを活かした分野で活躍するためには、幅広い教養に裏打ちされた「確かな専門性」が求められます。
2. 人々や社会が抱えている課題を発見し、解決に向けて行動することができる人です。世の中には、多くの課題があふれています。課題を発見し、解決するための、「社会で実践する力」が求められます。
3. 何事も一人ではなく、周囲の多様な人々と協力して、取り組むことのできる人です。様々な人とコミュニケーションを図りながら、課題の解決に向けて行動するための「協働できる素養」が求められます。
4. どのような時も、人の立場に立って考え、行動できる思いやりを身につけている人です。これは、本学の行動指針としている「忠恕の心」にあたります。

本学では、入学したすべての学生が、こうした「確かな専門性」「社会で実践する力」「協働できる素養」「忠恕の心」を身につけた、「人間力」のある人に成長できる教育を展開しています。

入学者に求めるもの

本学では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
2. 知識・技能
高等学校で履修する教科について、内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
3. 思考・判断・表現
他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

経営学部 経営学科

教育目的

現代の社会・経済・経営・情報環境の下で求められる「ビジネス（業務の設計、運用）とマネジメント（経営資源の管理と活用）及び情報処理に関する基礎的能力とスキル」及び「コミュニケーションに関する基礎的能力とスキル」を身につけ、現代の多様な経営課題の解決に貢献できる「人間力」を備えた人材を育成することを教育目的としています。

入学者に求めるもの

本学科では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
(1) 大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
- (2) 将来、産業界で活躍し、産業の発展に貢献したいという意欲を持っている。
2. 知識・技能
(3) 大学等の教育機関で2年次修了までに履修する科目について内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
- (4) 現代の社会に関する基本的な知識を身につけている。
3. 思考・判断・表現
(5) 他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
- (6) 現代の社会で起きている事象について論理的に考えることができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
(7) 多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

経営学部 スポーツマネジメント学科

教育目的

現代の社会・経済・経営・情報環境の下で求められる「スポーツ産業に係るビジネス（業務の設計、運用）とマネジメント（経営資源の管理と活用）に関する基礎的能力とスキル」及び「コミュニケーションに関する基礎的能力とスキル」を身につけ、スポーツ産業における現代の多様な経営課題の解決に貢献できる「人間力」を備えた人材を育成することを教育目的としています。

入学者に求めるもの

本学科では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
(1) 大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
- (2) 将来、スポーツ産業界で活躍し、スポーツ産業の発展に貢献したいという意欲を持っている。
2. 知識・技能
(3) 大学等の教育機関で2年次修了までに履修する科目について内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
- (4) 現代の社会に関する基本的な知識を身につけている。
3. 思考・判断・表現
(5) 他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
- (6) スポーツ産業を取り巻く様々な事象について論理的に考えることができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
(7) 多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

国際観光学部

教育目的

現代の社会・経済・経営・情報環境の下で求められる「グローバル化が進む産業及び観光関連産業に係るビジネスとマネジメントに関する基礎的能力とスキル」及び「国際コミュニケーションに関する基礎的能力とスキル」を備え、持続可能な観光経営モデルの創出や地域における観光政策・観光振興、グローバル市場を視野に入れた国際ビジネスの展開など、グローバル化が進む産業及び観光関連産業における現代の多様な経営課題の解決に貢献できる人材を育成することを教育目的としています。

入学者に求めるもの

本学部では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
(1) 大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
- (2) 将来、実践的な英語力やグローバルな視点を武器に、グローバル産業や観光関連産業、地域で活躍し、産業や地域の発展に貢献したいという意欲を持っている。
2. 知識・技能
(3) 大学等の教育機関で2年次修了までに履修する科目について内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
- (4) 現代の社会に関する基本的な知識や基礎的な英語力を身につけている。
3. 思考・判断・表現
(5) 他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
- (6) グローバル産業や観光関連産業を取り巻く様々な事象について論理的に考えることができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
(7) 多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

アドミッション・ポリシー（入学受入れの方針）

教育学部

教育目的

本学部は、未来を切り拓く子どもの「生きる力」を育むことのできる幅広い教養を持ち、「人間力」を備えた教育の専門家（人間的なふれあいとおおして心のきずなを深め、子どもの思いを受け止めることのできる人、幅広い学問教養を備え、新しい時代の教育知識を身につけている人、多角的視点から現代社会の教育課題に対応できる豊かな感性・確かなセンスを身につけている人、教育実践を省察し研究することのできる人）を育成することを教育目的としています。

入学者に求めるもの

本学部では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
 - (1) 大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
 - (2) 教育活動・保育活動に取り組むことを通して、子どもの健全な発達を支援したいという意欲を持っている。
2. 知識・技能
 - (3) 大学等の教育機関で2年次修了までに履修する科目について内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
 - (4) 子どもの「生きる力」を育むことに生かすことのできる経験（各教科に関する学習やクラブ活動、ボランティア活動など）に基づいた知識や技能を身につけている。
3. 思考・判断・表現
 - (5) 他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
 - (6) 教育・保育に関する問題について論理的に考えることができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
 - (7) 多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

芸術学部

教育目的

芸術教育をとおして成熟した人格形成を達成し、自己のもつ想像力や感性を磨くことで、独創的な発想や表現ができる創造力を育てます。また、芸術をとおして多様な価値観を享受する力を身につけ、社会における人間同士のコミュニケーション能力を高めることで、学園の掲げる行動指針である「忠恕」にかなう、誠実で思いやりのある人間形成をめざします。さらに、芸術による社会貢献を目標に掲げて、より実り豊かな未来を実現すべく活躍できる「人間力」を備えた人材を育成することを教育目的としています。

入学者に求めるもの

本学部では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
 - (1) 大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
 - (2) 造形芸術に関心を持ち、自ら新たな表現やデザイン、美的価値を創造したいという意欲を持っている。
2. 知識・技能
 - (3) 大学等の教育機関で2年次修了までに履修する科目について内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
 - (4) 造形、美術、デザインについて基礎的な知識や技能を身につけている。
3. 思考・判断・表現
 - (5) 他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
 - (6) 柔軟な発想力や表現力を身につけ、社会で起きている事象について考えることができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
 - (7) 多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

データサイエンス学部

教育目的

データの時代にこそ必要とされる「人間力」を高め、データを正しく扱うための知識や技能、科学的方法についての理解を持ち、データから新しい知見や価値を見出す分析力と思考力、データをもとに社会や組織の課題を解決していくための創造力や実践力、コミュニケーション力、協働力、データ活用にあたっての倫理観を備え、データサイエンスによる課題解決や課題探索により未来の社会づくりに貢献するデータサイエンス人材を育成することを教育目的とします。

入学者に求めるもの

本学部では、入学後の教育を踏まえ、以下のような人の入学を求めています。

1. 関心・意欲
 - (1) 大阪成蹊大学の建学の精神とそれに基づく教育目的を理解し、「人間力」を備えた人に成長しようという意欲を持っている。
 - (2) 新しい未来を切り拓く未来社会のクリエーションに関心をもち、データサイエンスに関する専門性を身につけてデータ活用を通じて人や社会に関係する様々な課題を明確にしたいという意欲を持っている。
2. 知識・技能
 - (3) 大学等の教育機関で2年次修了までに履修する科目について内容を理解し、基本的な知識を身につけている。
 - (4) 現代の社会に関する基本的な知識を持ち、基礎的な数的リテラシー又は読解力を身につけている。
 - (5) 科学的方法やプログラミングの基礎に関する知識を持ち、データの持つ意味やデータの正しい扱いについて考えることができる。
3. 思考・判断・表現
 - (6) データの正しい扱いについて論理的に考えることができる。
 - (7) 参画したプロジェクトを最後までやり遂げようとする意思を持っている。
 - (8) 他者の意図を適切に理解し、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
4. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
 - (9) 多様な人々とともに協働しながら、主体的に学びを深めていこうという態度を身につけている。

3 年次編入学試験について

1. 学部・学科・専攻・コース

学部	学科（専攻）	コース	募集人員
経営学部	経営学科	経営コース	10
		公共政策コース	
		食ビジネスコース	
	スポーツマネジメント学科	—	1
国際観光学部	国際観光学科	—	2
教育学部	教育学科 初等教育専攻	初等教育コース	5
		幼児教育コース	
芸術学部	造形芸術学科	マンガ・デジタルアートコース	7
		アニメーション・キャラクターデザインコース	
		ゲーム・CG デザインコース	
		バーチャルメディア・ボイスクリエイターコース	
		グラフィックデザインコース	
		イラストレーション・美術コース	
		ファッション・コスチュームデザインコース	
		インテリア・プロダクトデザインコース	
データサイエンス学部	データサイエンス学科	—	若干名※

※欠員がある場合のみ募集します。

2. 出願資格・条件

経営学部、国際観光学部、芸術学部、データサイエンス学部は、次の（１）・（２）・（３）・（４）のいずれかに該当する者、かつ外国人留学生の場合は、Ａ・Ｂ・Ｃ・Ｄ のいずれかの日本語能力を有する者（2023 年 4 月 1 日以降に実施された試験に限る）。教育学部（外国人留学生を除く）は、次の（１）・（２）・（３）のいずれかに該当する者、かつ初等教育コース、幼児教育コースは（５）の条件を充たす者。

- （１）日本の短期大学（部）、日本の高等専門学校を卒業した者、および 2027 年 3 月卒業見込みの者。
- （２）日本の大学を卒業した者、および 2027 年 3 月卒業見込みの者。
- （３）日本の大学に 2 年以上在学し、62 単位以上を修得した者、および 2027 年 3 月までに日本の大学に 2 年以上在学し、62 単位以上を修得見込みの者。
- （４）日本の専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準を充たす課程（修業年限 2 年以上で、総授業時間数 1700 時間以上）を修了した者、および 2027 年 3 月修了見込みの者。
- （５）幼稚園、小学校、中学校のいずれかの教員免許を取得している者、および 2027 年 3 月までに取得見込みの者。または、保育士資格を取得している者、および 2027 年 3 月までに取得見込みの者。

A：日本留学試験（EJU）…科目「日本語（読解・聴解・聴読解）」が 220 点以上の者。

B：日本語能力試験（JLPT）…N2 以上を取得した者。

C：JPT 日本語能力試験…525 点以上の者。

D：J.TEST 実用日本語検定…600 点以上の者（A-C レベル試験）。

3 年次編入学試験について

3. 日程・会場

日程	出願期間	選考日	会場	合格発表日	入学手続締切日
A 日程	2026 年 9 月 1 日(火)～10 月 12 日(月)	2026 年 10 月 18 日(日)	本学	2026 年 11 月 1 日(日)	2026 年 11 月 13 日(金)
B 日程	2027 年 1 月 14 日(木)～2 月 21 日(日)	2027 年 2 月 27 日(土)	本学	2027 年 3 月 9 日(火)	2027 年 3 月 19 日(金)

出願登録期間は、出願開始日の 9:00 から出願締切日の 17:00 までです。出願登録後の書類の郵送は、出願締切日の消印有効です。持参は、出願締切日（土曜・日曜・祝日を除く）の 9:00 から 17:00 まで、入試広報部（相川キャンパス）で受け付けます。なお、出願開始日および出願締切日が、土曜・日曜・祝日の場合は受け付けます。

4. 選考方法・配点

学部	日程		小論文	面接	作品持参面接	満点
経営学部 国際観光学部 教育学部 データサイエンス学部	A	B	100 点	50 点	－	150 点
芸術学部	A	B	－	－	100 点	100 点

- 小論文…経営学部、国際観光学部、データサイエンス学部は、60 分、600 字以内で記述。教育学部は、60 分、800 字以内で記述。
- 面接…経営学部・国際観光学部・教育学部・データサイエンス学部は 10 分程度の個人面接。
- 作品持参面接…10 分程度の個人面接。作品は、当日 1 点持参してください。作品には制作証明書を貼付してください。詳細については、P.6 を参照してください。

5. 選考基準

試験の得点と成績証明書等の書類審査で総合的に評価し、可否を判定します。

6. 試験時間割

学部	日程		集合時間	小論文	面接
経営学部／国際観光学部／ 教育学部／データサイエンス学部	A	B	9 : 10	9 : 30～10 : 30	小論文終了後、実施

学部	日程		集合時間	開始時間
芸術学部	A	B	9 : 10	9 : 30

3 年次編入学試験について

7. 出願について

(1) 出願書類

提出書類等	
☐ 入学願書	出願登録をして、入学願書を印刷してください。
☐ 卒業（見込）証明書	在学（出身）学校が発行し、厳封したものを提出してください。 大学2年修了見込者は、在学学校が発行した修了見込証明書、または在学証明書を厳封して提出してください。
☐ 成績証明書	在学（出身）学校が出願前3か月以内に作成し、厳封、または複写防止用紙であるもの。
☐ 単位修得見込証明書 (大学2年修了見込者)	在学学校が出願前3か月以内に作成し、厳封、または複写防止用紙であるもの。
☐ 受験資格証明書 (専修学校生)	本学所定用紙に学校長が出願前3か月以内作成し、厳封したものを提出してください。 所定用紙は、本学のホームページより印刷してお使いください。
☐ 志望理由書（出願登録時に入力）	出願登録時に、下記について入力してください。入力は、志願者本人が行ってください。 志望動機と将来の希望について（800字以内）
☐ 教員免許状のコピー、 または保育士証のコピー	【教育学部】 取得見込者は、教員免許状取得見込証明書、または保育士証取得見込証明書を提出してください。

外国人留学生は、下記の書類も提出してください。（教育学部以外）

☐ 履歴書（出願登録時に入力）	出願登録時に、小学校入学以降の自国、および日本を通しての全学歴・職歴等を入力してください。用紙の提出は不要です。
☐ パスポートの顔写真ページの コピー	
☐ 在留カードのコピー	
☐ 住民票の写し（原本）	市区町村の窓口で交付された原本。志願者本人の国籍・在留資格・在留期間が明記されたものを提出してください。
☐ 日本語能力を証明する書類 (いずれか1つ)	・日本留学試験（EJU）…EJU オンラインの成績確認ページより試験結果を印刷したもの。 ・日本語能力試験（JLPT）…認定書のコピー、または Web サイトの試験結果を印刷したもの。 ・JPT 日本語能力試験…アプリの試験結果を印刷したもの。 ・J.TEST 実用日本語検定…成績表をコピーしたもの。 日本語能力を証明する書類の余白に「原本と相違ないことを証明する」旨の文言を記載のうえ、在籍学校・専門学校等の証明印を受けてください。証明印が押印できない場合は、可否結果通知書、成績通知書等の原本を提出してください。

※自国の証明書で原本が1通しかなく再取得が困難な場合や、日本語能力を証明する書類で証明印を押印できない場合は、原本を選考日当日に返却します。本学のホームページより「原本返却願」用紙を印刷し、必要事項を記入のうえ、出願書類と一緒に提出してください。「原本返却願」用紙の提出がない場合や、用紙に記入のない書類については一切返却しません。

※大学入学資格確認等のため、上記以外の書類の提出を求めることがあります。

※出願後、住所等に変更が生じた場合は速やかに入試広報部まで連絡してください。

※名前について、旧字体等コンピュータで表記できない文字は、常用漢字の代替文字やカタカナ等で表記する場合があります。

(2) 入学検定料 35,000 円

(3) 出願方法

インターネット出願になります。詳細は、P.8～11 を参照してください。

(4) 出願に関する注意

- 出願書類に不足または不備のある場合は受理できません。
- 出願後の変更・訂正は一切認めません。
- 一旦受理した出願書類、入学検定料は、理由の如何を問わず返還しません。

3 年次編入学試験について

8. 【芸術学部】作品持参面接

(1) 作品について

- 作品は、受験者本人が自作したものに限りです。
また、以下のルールに従い、作成時期を確認のうえで持参してください。
- 出願前3年以内に作成したもの。
- 二次創作の作品（既存の作品、キャラクター、イラストレーションなど）は認めません。
- 作品は希望するコースに関する分野以外のものでもかまいません。
- 映像・メディア作品について
映像作品は、5分以内でプレゼンテーションができるようにしてください。また、個人のノート型パソコンやビデオ等を持参して、作品が観られる状態にしてください。
- 作品は、自らの責任で搬入・搬出できるものに限りです。

(2) 作品例

以下の作品例を参考にしてください。

油絵、アクリル画、日本画、水彩画、ドローイング、イラストレーション、写真作品、CG 作品等。
彫刻、彫塑、オブジェ等。または、それらの模型（作品が持参できない場合は、その作品の写真でも可）。
ポスター、パッケージデザイン、ロゴデザイン、編集デザインに関わる作品等。
染織、陶芸、漆芸、ガラス、木工、金工、和紙工芸等。
製図（設計図面等）、レンダリング、パース図、模型等。
衣服（スタイル画等のデザイン画を含む）、刺繍、手工芸、ファッション雑貨等。
CG、アニメーション、ドラマ、ドキュメンタリー等。
Web ページ、アプリケーションデザイン等。
絵本、マンガ、同人誌等のストーリーを持った冊子形式の作品。アイデアスケッチ、下描き、エスキース等をまとめたもの等。
デッサン
色彩構成（イメージ表現や、色彩を用いた表現等）
作品ポートフォリオ（作品写真やコンピュータ出力したもの等をまとめて、ファイルや作品集にしたもの）。ポートフォリオ1つで1点の作品とみなします。

(3) 制作証明書

- 受験者本人が制作したことを証明できるように、学校、画塾、日本語学校等の教員が制作証明書に記入し、作品へ貼付してください。
- 制作証明書は下記のをコピー、または本学のホームページより印刷して使用してください。
- 映像・メディア作品などの制作証明書の貼付が困難な作品を持参する場合は、制作証明書をそのまま試験当日に持参してください。

制 作 証 明 書	
(西暦) 年 月 日	
この作品は、受験者本人が制作したことを証明します。	
■学校、画塾、日本語学校名	
■教員氏名	印

3 年次編入学試験について

9. 編入後の単位認定

(1) 経営学部、国際観光学部

- 当学部と同分野の場合は、62 単位を一括認定し、さらに個々の既修得の状況（単位数や評価等）により、最大 72 単位まで単位を認定します。
- 当学部と異分野の場合は、56 単位を一括認定します。
- 既修得単位の認定には、既修得単位を証明する書類の他に、必要に応じて授業内容を判断することができる資料（科目概要、教科書等）の提出を求めることがあります。
- 編入学後、各種資格取得（教職課程等）のための科目を履修することができますが、個々の既修得単位の状況によっては 2 年間で取得できない場合があります。

(2) 教育学部

- 編入学前に短期大学（部）・大学・高等専門学校で修得した単位については、62 単位を上限として、本学を卒業するために必要な単位として認定します。
- 教員免許状取得に必要な科目については、「教育職員免許法施行規則第 10 条の 3」に従って、個別認定します。
- 保育士資格科目については、厚生労働省「指定保育士養成施設指定基準（第 2 の 5）」により、編入学前に修得した保育士資格取得科目は 30 単位を超えない範囲で個別認定します。
- 個々の既修得単位の状況によっては、2 年間で希望する免許状・資格を取得できない場合があります。

(3) 芸術学部

- 当学部と同系列・同分野の大学・短期大学・高等専門学校の卒業生（大学 2 年修了者を含む）の場合は、62 単位を一括認定しさらに個々の既修得状況（単位数や評価等）により最大 72 単位までの単位を認定します。
- 当学部と異系列・異分野の大学・短期大学・高等専門学校の卒業生（大学 2 年修了者を含む）の場合は、40 単位を一括認定しさらに個々の既修得状況により最大 62 単位までの単位を認定します。ただし、編入学後、2 年間で卒業できない場合があります。
- 文部科学大臣の定める基準（修業年限 2 年以上で、かつ修了に必要な総授業時間 1700 時間以上）を充たす専修学校の専門課程を修了した学生の場合は、40 単位を一括認定し、さらに個々の既修得状況により最大 62 単位までの単位を認定します。ただし、編入学後、2 年間で卒業できない場合があります。
- 既修得単位の認定には、既修得単位を証明する書類の他に、必要に応じて授業内容を判断することができる資料（科目概要、教科書等）の提出を求めることがあります。
- 編入学後、各種資格取得（教職課程、博物館学芸員課程等）のための科目を履修することができますが、個々の既修得単位の状況によっては 2 年間で取得できない場合があります。

(4) データサイエンス学部

- 当学部と同分野である情報系分野（情報工学、電子情報工学、電子システム工学等を含む）の場合は、62 単位を一括認定し、さらに個々の既修得の状況（単位数や評価等）により、最大 72 単位まで単位を認定します。
- 当学部と異分野の場合は、56 単位を一括認定し、さらに個々の既修得の状況（単位数や評価等）により、最大 62 単位まで単位を認定します。
- 既修得単位の認定には、既修得単位を証明する書類の他に、必要に応じて授業内容を判断することができる資料（科目概要、教科書等）の提出を求めることがあります。
- 編入学後、各種資格取得（教職課程等）のための科目を履修することができますが、個々の既修得単位の状況によっては 2 年間で取得できない場合があります。

インターネット出願について

1. 出願登録期間／入学検定料の支払期限

出願登録期間は、出願開始日の 9:00 から出願締切日の 17:00 までです。締切日の 17:00 を過ぎると自動的に登録ができなくなりますので、余裕をもって登録してください。

入学検定料の支払いは、出願登録した翌日の 23:59 までです。

2. 利用条件

出願登録を行うためには、以下の 3 点が必要です。

(1) パソコンもしくは、スマートフォン・タブレット (2) 出願登録用のメールアドレス (3) 出願書類を印刷するためのプリンター

(1) パソコンもしくは、スマートフォン・タブレット

必要な環境および設定は以下の通りです。

パソコン	Windows	Microsoft Edge (最新バージョン) Firefox (最新バージョン) Google Chrome (最新バージョン)
	MacOS	Safari (最新バージョン)
スマートフォン・タブレット	Android	14.0 以上 (Google Chrome 最新バージョン)
	iOS	17.0 以上 (Safari 最新バージョン)

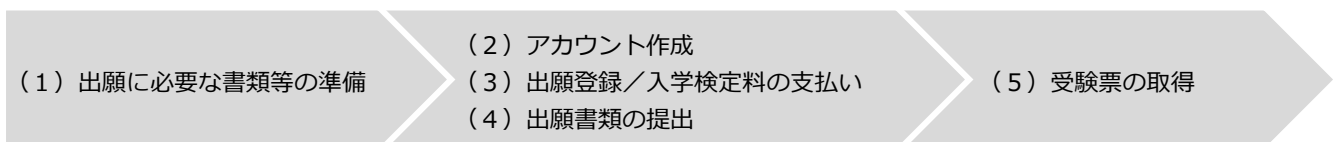
※全ての Web ブラウザにおいて、以下の設定を行ってください。

JavaScript を有効にする。Cookie を有効にする。

(2) 出願登録用のメールアドレス

アカウント作成の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail や Yahoo! メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@osaka-seikei.ac.jp、@postanet.jp) を受信できるように設定してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時などに、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

3. インターネット出願の手順



(1) 出願に必要な書類等の準備

事前に「入学願書」以外の出願書類を揃えておいてください。発行や準備に時間のかかるものもありますので、余裕を持って準備してください。また、出願書類を提出する際には、市販の角 2 封筒が必要です。

その他、出願登録時には、証明写真データをアップロードします。下記の条件にあったデータを準備してください。

写真データ	● 正面・上半身・無帽・背景無地で出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの ● ファイル形式は JPEG ファイル (.jpg または.jpeg) ・ HEIC ファイル (iPhone などの iOS デバイスで広く使用されている画像ファイル形式)、写真サイズは 30MB 未満		
不適当な写真例	証明用写真として不適当なものは受け付けません。否認された場合は、再度、出願確認画面よりアップロードしてください。 <table><tr><td> ● 頭部が写真上部に収まらずに切れている (顔全体が写っていない) ● 写真と枠線の間に隙間がある ● 髪の毛が目にかかっている ● 照明がメガネに反射している ● フラッシュ等で顔全体が白くなっている ● 逆光や照明不足で顔全体が暗くなっている ● 学生証等に貼付されている写真をスマートフォン等で撮影している (新たに撮影した証明用写真をスマートフォン等で撮影するのは可) </td><td> ● 背景に物や柄が写っている ● 画面に小さく写っている ● 目を閉じている ● マスクを着用している ● ピントが合っていない ● アプリ等で写真を加工している </td></tr></table>	● 頭部が写真上部に収まらずに切れている (顔全体が写っていない) ● 写真と枠線の間に隙間がある ● 髪の毛が目にかかっている ● 照明がメガネに反射している ● フラッシュ等で顔全体が白くなっている ● 逆光や照明不足で顔全体が暗くなっている ● 学生証等に貼付されている写真をスマートフォン等で撮影している (新たに撮影した証明用写真をスマートフォン等で撮影するのは可)	● 背景に物や柄が写っている ● 画面に小さく写っている ● 目を閉じている ● マスクを着用している ● ピントが合っていない ● アプリ等で写真を加工している
● 頭部が写真上部に収まらずに切れている (顔全体が写っていない) ● 写真と枠線の間に隙間がある ● 髪の毛が目にかかっている ● 照明がメガネに反射している ● フラッシュ等で顔全体が白くなっている ● 逆光や照明不足で顔全体が暗くなっている ● 学生証等に貼付されている写真をスマートフォン等で撮影している (新たに撮影した証明用写真をスマートフォン等で撮影するのは可)	● 背景に物や柄が写っている ● 画面に小さく写っている ● 目を閉じている ● マスクを着用している ● ピントが合っていない ● アプリ等で写真を加工している		

インターネット出願について

(2) アカウント作成

右記の二次元コードを読み取ってください。

- ① Post@net のログイン画面より「新規登録」ボタンをクリックしてください。
- ② 利用規約に同意した後、メールアドレス、パスワードなど必要項目を入力して「登録」ボタンをクリックしてください。
- ③ 入力したメールアドレス宛に、仮登録メールが届きます。
- ④ 仮登録メールの受信から 60 分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑤ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

※ アカウント作成のパスワードはご自身で設定してください。

パスワードは**必ずメモ**してください。

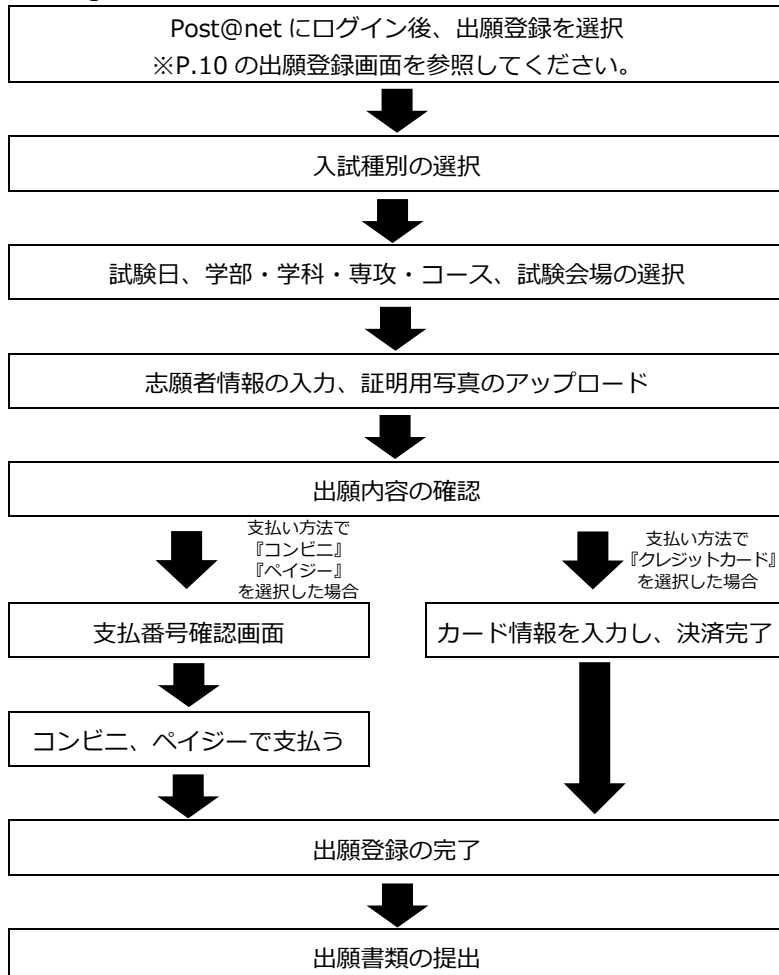


【インターネット出願 Web サイト URL】

<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012523>

(3) 出願登録／入学検定料の支払い

Post@net にログイン後、「出願登録」ボタンをクリックし、画面の指示に従って登録してください。



POINT 1

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。**志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。**

POINT 2

コンビニ支払いを選択した場合、選択した『コンビニ』以外では支払いができません。選択したコンビニを**必ずメモ**してください。

POINT 3

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認画面に支払いに必要な番号が表示されます。支払い時に必要ですので**必ずメモ**してください。

- 支払い方法は「コンビニ支払い」「ペイジー支払い」「クレジットカード決済」があります。
- 支払いが完了すると、登録したメールアドレスに支払い完了メールが送信されます。
- 支払手数料はご負担ください。
- 支払い期限を過ぎた場合は、出願登録は自動的に無効になります。初めから出願登録をやり直してください。
- 一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

インターネット出願について

【出願登録画面】

① 本学ホームページ上の入試 NAVI にアクセスし、『インターネット出願』を選択、または下記の二次元コードを読み取ってください。  【インターネット出願 Web サイト URL】 https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012523	②  登録したメールアドレス、パスワードを入力してログインボタンをクリックしてください。
③  登録されているメールアドレスに認証コード（数字 6 桁）が届きます。 認証コードを入力してログインしてください。	④  出願登録ボタンをクリックしてください。
⑤  「3 年次編入学」を選択してください。 以降は、画面の指示に従って出願登録を進めてください。	MEMO

インターネット出願について

(4) 出願書類の提出

① 登録書類の印刷

- 入学検定料の支払い完了後に送られてきたメール内の URL、またはインターネット出願サイト (Post@net) へログイン後、『出願内容一覧』より『出願内容を確認』を選択し、「入学願書」「出願用封筒表書き」をダウンロードしてください。
- ダウンロードした PDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに A4 判サイズ用の紙に印刷してください (白黒印刷可)。

② 出願書類の提出

- 入学願書、および出願登録の前に準備していた書類を市販の角 2 封筒 (出願用封筒表書きを貼付) に同封してください。
- 出願書類は、簡易書留郵便の速達、または持参により提出してください。
- 郵送出願は、出願締切日の消印有効。持参出願は、出願締切日 (土曜・日曜・祝日を除く) まで下記の通り受け付けます。
なお、出願開始日および出願締切日が土曜・日曜・祝日の場合は受け付けます。

〔受付時間〕 9:00~17:00

〔提出先〕 〒533-0007 大阪市東淀川区相川 3-10-62

大阪成蹊大学 入試広報部 (相川キャンパス) TEL:06-6829-2554

③ 注意事項

- インターネット出願は、出願期限内に「出願登録・入学検定料の支払い」と「出願書類の提出」の両方を終えて、出願完了となります。
- 出願の期限については、「出願期間」を十分に確認のうえ、できるだけ余裕をもって出願してください。

(5) 受験票の取得

- 出願締切後、選考日の 2 日前までにインターネット出願サイト (Post@net) へ一斉にアップロードします。出願期間の早い段階で出願していても、受験票のサイトへのアップロードは出願締切後になります。
- アップロードされると、出願時に登録したメールアドレスに受験票作成完了のメールが届きます。Post@net へログインし「出願内容一覧」より大阪成蹊大学の「出願内容を確認」を選択し、「受験票ダウンロード」をクリックして、PDF ファイルをダウンロードしてください。
- ダウンロードした PDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに A4 判サイズ用の紙に印刷してください (白黒印刷可)。
- 試験当日に必ず持参してください。
- 受験票の記載内容に誤りがある場合は、直ちに入試広報部まで連絡してください。

受験について

1. 試験会場の下見

- 下見は正門までとし、キャンパス内に入構はできません。
- 試験当日に備え、交通機関・道順・所要時間を事前に確認してください。

2. 試験日・試験会場

- 試験日および試験会場を間違えないように、受験票で必ず確認してください。
- 開門は、試験開始時間の 60 分前を予定しています。入試準備の都合上、開門時間より前には入構できません。
- 必ず正門からお入りください。
- 試験室、受験生控室については、当日掲示でご案内します。
- 駐車場はありません。公共の交通機関を利用してください。
- 上履きを持参する必要はありません。

3. 持参物について

- 受験票、筆記用具 (黒鉛筆 (HB・B) もしくはシャープペンシル (HB・B)、消しゴム) を持参してください。
- 受験票を印刷して試験当日に持参してください。受験票の取得については、本ページの「(5) 受験票の取得」を参照してください。
- 受験票との照合だけでは十分な確認ができない場合等に、より確実な本人確認ができるよう、マイナンバーカードやパスポート等の身分証明書を持参してください。

受験について

4. 試験室への入室について

- 各試験の集合時間 5 分前には各自指定された試験室に入室してください。
- 机上の受験番号が受験票の受験番号と同一であることを確認して、着席してください。

5. 遅刻について

- 試験開始後 30 分を経過した遅刻者は、受験を認めません。
- 公共の交通機関による遅延、交通事故、その他やむを得ない事情で遅刻した場合は、試験会場の係員に申し出て指示を受けてください。

6. 受験上の注意

- 試験に必要ないものはかばん等に入れて、座席の下に置いてください。
- 机上に置けるものは、受験票、黒鉛筆（HB・B）、鉛筆キャップ、シャープペンシル（HB・B）【和歌・格言等が印字されているものは不可】、消しゴム、鉛筆削り（電動式を除く）、時計（計時機能だけのもの）、眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋から中身だけ取り出したもの）です。
- 携帯電話等の電子機器類は、必ずアラームを解除し、電源を切ってかばん等に入れてください。
- 試験時間中にかばん等の中で携帯電話等の電子機器類の着信音やマナーモードの振動音が発生した場合には、監督者が本人の了解を得ずに、かばん等を試験室外に持ち出し、試験場本部で保管する場合があります。
- 下敷き、定規、コンパス、計算機等の補助具や電子辞書・携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末・ICレコーダー等の電子機器類は使用できません。試験時間中にこれらを使用（机上に置く等）したり、身につけていることが発覚した場合、失格となります。
- 耳せんは、監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。
- 試験中は監督者の指示に従ってください。指示に従わない場合は失格となります。また、必要に応じて追加的な確認を行ったり、警察に被害届を提出したりする場合があります。
- 試験妨害行為や不正行為者には退出を命じ、失格とします。
- 原則として、試験時間内の途中退出は認めません。試験中の発病等、やむを得ない場合は、手を挙げて監督者の指示に従ってください。
- 筆記用具、時計等の貸出しはしませんので、必ず持参してください。
- 受験票は合否確認の際に必要となりますので、必ず持ち帰り、大切に保管してください。

7. 試験当日における対応について

本学では、入学試験の実施にあたり、公平で良好な受験環境の確保に努めますが、やむを得ない事情により、以下の対応をとる場合があります。

- 地震などの自然災害、火災、停電、公共交通機関の遅延、設備故障等の不測の事態が発生した場合には、試験開始時刻の繰下げ、正規の試験時間を確保するための試験時間の延長、休憩時間の調整等の措置をとることがあります。なお、これらが本学の責によらない不可抗力による事故等である場合、それによって受験生に生じた交通費・宿泊費等の負担費用やその他の個人的損害について、本学は一切の責任を負いません。
- 試験時間中に、日常的な生活音（廃品回収、イベント、選挙、工事等の音、空調機器や照明など試験会場の設備から生じる音）が発生する場合がありますが、これによる特別な救済措置は行いません。
- その他、緊急の対応が必要となる事項については、本学ホームページに掲載します。

〈感染症（インフルエンザ等）について〉

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、風疹、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染の恐れがありますので、受験できません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。ただし、病状により、学校医、その他の医師において感染の恐れがないと認められたときは、この限りではありません。その場合、その旨の証明書の提出が必要となります。

試験会場について

試験は、相川キャンパスで実施します。

大阪成蹊大学 相川キャンパス

〒533-0007 大阪府大阪市東淀川区相川 3-10-62 TEL : 06-6829-2554 (入試広報部)



■ 相川キャンパス

- 阪急京都線「相川」駅 東改札口を出て徒歩すぐ
- JR 京都線「吹田」駅からスクールバスで7分「相川」駅降車
- 大阪メトロ今里筋線「井高野」駅からスクールバスで5分

合格発表について

1. Web による合否照会

合格発表日の11:00から入学手続締切日の23:59までに限り、Webによる合否結果の照会サービスを利用することができます。

合否結果照会方法

以下の(1)または(2)の方法で合否照会を行ってください。

(1) 本学ホームページ(入試 NAVI)からアクセス

- ①入試 NAVI (<https://osaka-seikei-nyushi.jp/nyushi-university/>) にアクセス
- ②『入試情報』→「合否結果照会」を選択し、画面の指示に従って操作(受験番号と誕生日の入力が必要)

(2) インターネット出願サイト(Post@net)にログイン

- ①Post@net にログイン
- ②『合格発表』を選択し、画面の指示に従って操作(受験番号と誕生日の入力が必要)

〔注意点〕

- 受験番号、生年月日等に関するお問い合わせには、一切応じません。
- 確認忘れ等があっても、利用可能期間以外に合否照会はできません。
- 合否結果の見間違い、システムの誤操作、入力・確認ミス等を理由とした、入学手続締切日を過ぎてからの入学手続は一切認めません。



二次元コードを利用して
アクセスすることもできます。

2. 郵便による通知

合格者には、合格発表日に本人宛に合格通知書、および入学手続に必要な書類を郵送します。合格発表日とは郵便発送日であり、到着日ではありませんので注意してください。なお、不合格者への通知は行いません。

3. その他

- 学内掲示による発表は行いません。
- 合否の結果について、電話や窓口での問い合わせには応じません。

学費減免制度について

以下の減免制度があります。

学費減免制度	学部	対象	減免内容
編入学特別奨学金	データサイエンス学部	3 年次編入学試験の合格者	卒業までの 2 年間、毎年 414,160 円 (授業料の前期 207,080 円、後期 207,080 円) を減免

入学手続について

1. 入学手続方法

- 入学手続は、入学手続時納付金の納入および入学手続書類の提出を行ってください。
- 入学手続時納付金の納入および入学手続書類の提出を合格発表日から入学手続締切日までに完了しない場合は入学を許可しません。
- 入学手続時納付金の納入方法および入学手続書類の提出の詳細については、合格通知書を送付の際に同封の入学手続要項にて確認してください。
- 出願書類や入学手続書類に虚偽の記載があった場合は、合格を取り消す場合があります。

2. 入学手続時納付金および学費等

- 2027 年度の入学に必要な諸経費は以下の通りです。

■ 経営学部

参考：4 年次（年額）1,077,500 円

費目			3 年次		年額
			前期 (入学手続時納付金)	後期 (2027 年 10 月 2 日まで)	
学費等	入学金		250,000 円	－	250,000 円
	授業料		412,500 円	412,500 円	825,000 円
	教育充実費		98,500 円	98,500 円	197,000 円
その他経費	教育振興会会費	年会費	17,000 円	－	17,000 円
	学生会会費	年会費	10,000 円	－	10,000 円
	大阪成蹊学園後援会会費	入学時のみ	10,000 円	－	10,000 円
	学研災・学研賠保険料	2 年間分	2,430 円	－	2,430 円
合計			800,430 円	511,000 円	1,311,430 円

■ 国際観光学部

参考：4 年次（年額）1,143,000 円

費目			3 年次		年額
			前期 (入学手続時納付金)	後期 (2027 年 10 月 2 日まで)	
学費等	入学金		250,000 円	－	250,000 円
	授業料		444,500 円	444,500 円	889,000 円
	教育充実費		98,500 円	98,500 円	197,000 円
その他経費	教育振興会会費	年会費	17,000 円	－	17,000 円
	学生会会費	年会費	10,000 円	－	10,000 円
	大阪成蹊学園後援会会費	入学時のみ	10,000 円	－	10,000 円
	学研災・学研賠保険料	2 年間分	2,430 円	－	2,430 円
合計			832,430 円	543,000 円	1,375,430 円

入学手続について

■ 教育学部

参考：4 年次（年額）1,227,000 円

費目			3 年次		年額
			前期 (入学手続時納付金)	後期 (2027 年 10 月 2 日まで)	
学 費 等	入学金		250,000 円	－	250,000 円
	授業料		435,000 円	435,000 円	870,000 円
	教育充実費		155,000 円	155,000 円	310,000 円
そ の 他 経 費	教育振興会会費	年会費	17,000 円	－	17,000 円
	学生会会費	年会費	10,000 円	－	10,000 円
	大阪成蹊学園後援会会費	入学時のみ	10,000 円	－	10,000 円
	学研災・学研賠保険料	2 年間分	2,430 円	－	2,430 円
合計			879,430 円	590,000 円	1,469,430 円

■ 芸術学部

参考：4 年次（年額）1,617,000 円

費目			3 年次		年額
			前期 (入学手続時納付金)	後期 (2027 年 10 月 2 日まで)	
学 費 等	入学金		250,000 円	－	250,000 円
	授業料		657,000 円	657,000 円	1,314,000 円
	教育充実費		98,500 円	98,500 円	197,000 円
そ の 他 経 費	教育振興会会費	年会費	17,000 円	－	17,000 円
	学生会会費	年会費	10,000 円	－	10,000 円
	大阪成蹊学園後援会会費	入学時のみ	10,000 円	－	10,000 円
	学研災・学研賠保険料	2 年間分	2,430 円	－	2,430 円
合計			1,044,930 円	755,500 円	1,800,430 円

■ データサイエンス学部

参考：4 年次（年額）1,709,000 円

費目			3 年次		年額
			前期 (入学手続時納付金)	後期 (2027 年 10 月 2 日まで)	
学 費 等	入学金		250,000 円	－	250,000 円
	授業料		681,000 円	681,000 円	1,362,000 円
	教育充実費		102,000 円	102,000 円	204,000 円
そ の 他 経 費	教育振興会会費	年会費	17,000 円	－	17,000 円
	学生会会費	年会費	10,000 円	－	10,000 円
	大阪成蹊学園後援会会費	入学時のみ	10,000 円	－	10,000 円
	学研災・学研賠保険料	2 年間分	2,430 円	－	2,430 円
合計			1,072,430 円	783,000 円	1,855,430 円

参考：4 年次（年額）1,294,840 円

編入学特別奨学金	…②	△ 207,080 円	△ 207,080 円	△ 414,160 円
合計	…①+②	865,350 円	575,920 円	1,441,270 円

<全学部共通>

- 後期の納付については、2027 年 8 月上旬に振込用紙の発送を予定しています。前・後期一括での納付はできません。
- 納付金額は、経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。合格通知書に同封する書類にてご確認ください。
- その他、最終学年時には同窓会費等が必要です。
- 学債等の徴収はしていません。

入学辞退について

- 入学手続後、入学辞退を希望する場合には、入学金以外の入学手続時納付金を返還します。返還まで2、3カ月程度を要しますので予めご了承ください。なお、振込日に関する個別のお知らせは行いませんので、ご自身で振込先口座の入金状況を確認してください。
- 入学辞退を希望する場合は、2027年3月31日（水）17:00（必着）までに記入・押印された入学辞退届を提出してください。期限を過ぎた申請は一切認めません。
- 入学辞退の手続方法については、合格通知書に同封する入学手続要項にてご確認ください。



大阪成蹊大学
OSAKA SEIKEI UNIVERSITY



〒533-0007 大阪市東淀川区相川 3-10-62

Tel:06-6829-2554

[E-mail] nyu@osaka-seikei.ac.jp (入試広報部)

<https://univ.osaka-seikei.jp>



学校
法人

大阪成蹊学園

OSAKA SEIKEI GAKUEN

Established in 1933

大阪成蹊大学

びわこ成蹊スポーツ大学

大阪成蹊短期大学

大阪成蹊女子高等学校

大阪成蹊短期大学附属こみち幼稚園